



Smøla kommune  
Flyktningtjenesten  
Postboks 34, Hopen  
6570 smøla

## Flyktningtjenesten

### Avtale om språkpraksis for deltaker i introduksjonsprogrammet

Målsetting med praksisperioden er at deltaker skal:

- Praktisere norsk språk
- Få kjennskap til norsk arbeidsliv
- Styrke sitt norske kontaktnett
- Få innblikk i et mulig fremtidig yrke i Norge
- Sjekke muligheten for kvalifisering og lokale jobbmuligheter innen yrket

Dette er en avtale mellom:

Navn: \_\_\_\_\_ Født: \_\_\_\_\_

Bedrift/arbeidsplass: \_\_\_\_\_

Avtalen gjelder i perioden \_\_\_\_\_ til \_\_\_\_\_

Arbeidstid i denne perioden:

\_\_\_\_\_ dager, kl. -

\_\_\_\_\_ dager, kl. -

Evt. annen avtale \_\_\_\_\_

Første evaluering skjer ved besøk etter ca. 4 uker og senere ved praksistidens slutt. Deltaker i språkpraksis vil få oppfølging av flyktningtjenestens kontaktperson på praksisplassen. Ved ugyldig fravær meldes dette inn til flyktningtjenesten pr. mail **innen den 20. i hver måned**

Kontaktperson språkpraksisplass:

Navn \_\_\_\_\_ epost: \_\_\_\_\_

Mobil \_\_\_\_\_

Kontaktperson flyktningtjenesten:

Navn \_\_\_\_\_ epost: \_\_\_\_\_

Mobil \_\_\_\_\_



Smøla kommune  
Flyktningtjenesten  
Postboks 34, Hopen  
6570 smøla

Ved sykdom/fravær skal deltaker kontakte bedriften så raskt som mulig samme dag. Hvis det oppstår problemer, må deltaker, kontaktperson på praksisplassen og kontaktperson i flyktningtjenesten avtale et møte for å gjennomgå situasjonen.

Avtalen kan sies opp av flyktningtjenesten/språkpraksisstedet med en ukes varsel.

Arbeidsoppgavene vil hovedsakelig bestå av:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Arbeid utført i den avtalte programtiden skal **ikke** lønnes. Deltakere skal komme i tillegg til og ikke erstatte en arbeidstaker i perioden. Det forventes, at arbeidsplassen tilrettelegger for muligheten for å snakke norsk i forbindelse med opplæring og utførelsen av arbeidsoppgaver.

Arbeidsmiljøloven gjelder for arbeidsforholdet med unntak av følgende kapitler: Kap. XI: Utbetaling av lønn og feriepenger, Kap. XI a: Tilsetting, Kap. XII: Oppsigelse og avskjed, Kap. XII a: Arbeidstakernes rettigheter ved virksomhetsoverdragelse. Deltaker er forsikret gjennom arbeidsgivers forsikring. Lov om yrkesskadeforsikring og Lov om skadeforsikring gjelder. Ved sykdom og yrkesskade gjelder folketrygdens regler.

Deltaker kan lønnes utenom programtiden, hvis deltaker har arbeidstillatelse, og det er enighet om det mellom arbeidsgiver og deltaker. Vanlig ansettelsesforhold vil da gjelde. Når praksistiden er slutt, vil deltakeren få attest på gjennomført praksis.

Sted og dato \_\_\_\_\_

Deltaker: \_\_\_\_\_

Praksisvert: \_\_\_\_\_

Kontaktperson flyktningtjeneste: \_\_\_\_\_