



Smøla kommune

– øy i et hav av muligheter

BETALINGSSATSER OG GEBYR

Gjeldende fra 01.01.2018

Innholdsfortegnelse

1. FELLES.....	4
1.1. Purregebyr	4
1.2. Forsinkelsesrenter	4
1.3. Grunnbeløpet i folketrygden.....	4
1.4. Utskrift, kopiering, laminering m.m.....	4
2. BARNEHAGE	5
2.1. Barnehageopphold	5
2.2. Kostbetaling barnehagene	5
3. SKOLEFRITIDSORDNING (SFO).....	5
3.1. Sommer-SFO	5
4. KULTURSKOLE.....	6
5. BIBLIOTEK - gebyrer og erstatningssatser	6
6. SVØMMEHALL (publikumsbading).....	6
7. HUSLEIE.....	7
7.1. Smøla pensjonærheim.....	7
7.2. Smøla alderspensjonat	7
7.3. Tryggheim	7
7.4. Hopen bofelleskap	7
7.5. Hopen utleieboliger.....	7
7.6. Ørnhaugen	7
8. SOSIALE TJENESTER, HJEMMESYKEPLEIE OG OPPHOLD I INSTITUSJON.....	7
8.1. Bruk av hjemmetjenester under 4 timer pr. måned:.....	7
8.2. Maksimal egenandel for hjemmetjenester som inngår i abonnementsordning, f.o.m. 4 timer pr måned:.....	8
8.3. Frittstående trygghetsalarmer	8
8.4. Bruk av leiebil (gjelder alle tjenester i kommunen).....	8
9. SALG OG SKJENKING AV ALKOHOL.....	8
10. SERVICEAVDELINGEN – SMØLA SYKEHJEM	9
10.1. Vask av tøy	9
10.2. Middag.....	9
11. TEKNISKE TJENESTER	10
11.1. Renovasjonsavgift	10
11.2. Avgift for slamtømming	10
11.3. Vannavgifter.....	11
11.3.1. Tilknytnings- og engangsgebyr	11
11.3.2. Årsgebyr	11
11.3.3. Leie av vannmålere.....	11
11.4. Kloakkavgift.....	12
11.4.1. Tilknytnings- og engangsgebyr	12
11.4.2. Årsgebyr	12
11.5. Feiegebyr	12
11.6. Kaiavgifter	12
12. PLAN-, BYGGE- OG DELINGSSAK M.V.....	13
12.1. Fradeling/seksjonering.....	13
12.2. Dispensasjon	13
12.3. Byggesak	14
12.3.1. Tiltak etter pbl § 20-1 og § 20-2	14
12.3.2. Andre tiltak etter § 20-1.....	14

12.3.3.	Annet	14
12.3.4.	To-trinnsbehandling etter § 20-1 a	14
12.4.	Ulovlighetsoppfølging og tilsyn.....	15
12.4.1.	Ulovlighetsoppfølging kap.32 i PBL	15
12.4.2.	Diverse	15
12.5.	Plansaker	15
12.5.1.	Behandlingsgebyr	15
12.5.2.	Tilleggsgebyr.....	15
12.5.3.	Diverse	15
12.6.	Landbruk – konsesjons- og delingssaker.....	16
12.7.	Gebyr bestemmelser for Bygg og Forvaltning.....	16
12.7.1.	Gyldighet.....	16
12.7.2.	Betalingstidfrist.....	16
12.7.3.	Udekket krav	16
12.7.4.	Klageadgang.....	16
12.7.5.	Oppsplitting av saker	16
12.7.6.	Urimelig gebyr.....	17
12.7.7.	Timesats	17
12.7.8.	Minstesats.....	17
12.7.9.	Forhøyet gebyr.....	17
12.7.10.	Uaktuell sak.....	17
12.7.11.	Avbrutt sak	17
12.7.12.	Avslag	18
12.7.13.	Gebyr for sakkyndig bistand.....	18
12.7.14.	Ulovlige byggearbeider.....	18
12.7.15.	Bruksareal	18
12.7.16.	Kopiering/skanning/plotting	18
12.7.17.	Konsesjon for erverv av eiendom:	18
12.7.18.	Planlegging av tekn. miljøtiltak	18
13.	GEBYRER FOR KIRKELIGE TJENESTER	19
13.1.	Festeavgift pr. grav (vedtas av kommunestyret).....	19
13.2.	Avgifter fastsatt av Smøla Kirkelige Fellesråd.....	19

1. FELLES

1.1. Purregebyr

- Purring og inkassovarsel 1/10 rettsgebyr
- Betalingsoppfordring 1/3 rettsgebyr

1.2. Forsinkelsesrenter

- Forsinkelsesrenter 8,5 % p.a.

1.3. Grunnbeløpet i folketrygden

- 1 G (pr 1.5.2017) = kr 93.634

1.4. Utskrift, kopiering, laminering m.m.

Kopiering svart-hvitt	2017 Kr	2018 Kr
A4 - enkeltsidig	6	6
A4 - dobbeltsidig	7	7
A3 - enkeltsidig	9	9
A3 - dobbeltsidig	10	10
Fargekopiering	2017 Kr	2018 Kr
A4 - enkeltsidig	8	8
A4 - dobbeltsidig	9	9
A3 - enkeltsidig	11	11
A3 - dobbeltsidig	12	12
Laminering	2017 Kr	2018 Kr
A4-format	13	13
A3-format	25	26
Rabatter	2017 Kr	2018 Kr
300 - 500 kopier	- 10 %	- 10 %
Over 500 kopier	- 20 %	- 20 %
Det gis ingen rabatt når antallet er under 300.		

Rådmannen delegeres fullmakt til å avtale særskilt prisfastsetting for større kopieringsantall til frivillige lag og organisasjoner.

2. BARNEHAGE

2.1. Barnehageopphold

	2017 Kr	2018 Kr
t.o.m. 17 t/u	1 215	1 295
t.o.m. 25,5 t/u	1 740	1 854
t.o.m. 34 t/u	2 330	2 483
t.o.m. 42,5 t/u	2 730*	2 910*
Dagsats:	240	255

*Betalingssatsen fastsettes lik den til enhver tid gjeldende makspris jf. stortingsvedtak.
Søsken gis 30 % og 50 % søskenmoderasjon.

2.2. Kostbetaling barnehagene

	2017 Kr	2018 Kr
t.o.m 3 dager pr. uke	205 pr. mnd.	218 pr. mnd.
4 og 5 dager pr. uke	355 pr. mnd.	378 pr. mnd.

3. SKOLEFRITIDSORDNING (SFO)

	2017 Kr	2018 Kr
Opphold 3 dager pr. uke	1 555 pr. mnd.	1 595 pr. mnd.
Opphold 4 dager pr. uke	2 080 pr. mnd.	2 134 pr. mnd.
Opphold 5 dager pr. uke	2 585 pr. mnd.	2 652 pr. mnd.
Dagsats for undervisningsfrie dager for 1-4 trinn	240,- pr. dag	246,- pr. dag

Søsken gis 30 % søskenmoderasjon.
Satsene er inkl. kost.

3.1. Sommer-SFO

Åpningstid fra skoleslutt til 30. juni og fra 1. august til skolestart hvert år.

	2017 Kr	2018 Kr
Pr. uke	960	985
Pr. dag	240	246

4. KULTURSKOLE

	2017 Kr	2018 Kr
En aktivitet barn og unge under 18 år	2 985 pr. år	3 063 pr. år
Deltakelse aktiv fritid	2 985 pr. år	3 063 pr. år
En aktivitet voksne -	2 050 pr. semester	2 103 pr. semester
Leie instrumenter, tørrdrakter og materialavgift	235 pr. semester	241 pr. semester

Ved opptak i 2 eller flere aktiviteter gis 30 % moderasjon for påfølgende aktiviteter.

Gebyret faktureres midtveis i semesteret.

Søsken gis 30 % søskenmoderasjon

En familie betaler maksimum kr. 7 600 pr. år.

5. BIBLIOTEK - gebyrer og erstatningssatser

Materialtype	2017 Kr		2018 Kr	
	Voksne	Barn	Voksne	Barn
Fjernlån	Etter eierbibliotekets satser			
DVD	210	210	215	215
Bøker - skjønnlitteratur	460	310	472	318
Bøker - faglitteratur	510	360	523	369
Lydbøker	410	310	421	318
Lydbøker med manglende enkelt-CD	210	210	215	215
CD musikk	210	210	215	215
Språkkurs	510	-	523	-
Tidsskrifter	100	-	103	-
1. purrebrev/purringer	40	40	41	41
2. purrebrev/purringer	40	40	41	41
Gebyr erstatningskrav	50	50	51	51

6. SVØMMEHALL (publikumsbading)

	2017 Kr	2018 Kr
Barn, pr gang	30	30
Voksne, pr. gang	50	50
Utleie til lag, foreninger og andre. 2 t. Pr gang 17-19		400
Utleie til lag, foreninger og andre. 2 t. Pr gang 19-21		400

7. HUSLEIE**7.1. Smøla pensjonærheim**

	2017 Kr	2018 Kr
Leilighet nr. 1	4 200 pr. mnd.	4 310 pr. mnd.
Leilighet nr. 2, 4, 6, 7, 8 og 9	4 500 pr. mnd.	4 615 pr. mnd.
Leilighet nr. 5,11 og 19	4 860 pr. mnd.	4 985 pr. mnd.
Leilighet nr. 10	5 590 pr. mnd.	5 735 pr. mnd.
Leilighet nr. 3,12,13,14,15,16,17 og 18	5 830 pr. mnd.	5 980 pr. mnd.
Tilfeldig leie – dagsats	120	123

7.2. Smøla alderspensjonat

	2017 Kr	2018 Kr
6 leiligheter 30 - 35 m2	5 590 pr. mnd.	5 735 pr. mnd.
6 leiligheter 36 - 43 m2	5 920 pr. mnd.	6 070 pr. mnd.
Tilfeldig leie – dagsats	120	123

7.3. Tryggheim

	2017 Kr	2018 Kr
2 leiligheter eks. strøm	4 300 pr. mnd.	4 410 pr. mnd.
Leilighet øst (turnusleil.) eks.strøm (oppgr)	5 000 pr. mnd.	5 130 pr. mnd.

7.4. Hopen bofellesskap

	2017 Kr	2018 Kr
10 leiligheter eks. strøm	6 680 pr. mnd.	6 850 pr. mnd.

7.5. Hopen utleieboliger

	2017 Kr	2018 Kr
4 leiligheter eks. strøm	7 380 pr. mnd.	7 570 pr. mnd.

7.6. Ørnhaugen

	2017 Kr	2018 Kr
1 leilighet eks. strøm	6 750 pr. mnd.	6 930 pr. mnd.

8. SOSIALE TJENESTER, HJEMMESYKEPLEIE OG OPPHOLD I INSTITUSJON**8.1. Bruk av hjemmetjenester under 4 timer pr. måned:**

<i>Netto inntekt:</i>	2017	2018

	Timepris Kr	Timepris Kr
Inntil 2G (v/tilfeldig bruk)	190*	200*
2G og større	220	300

*Maksimal egenandel pr. mnd. for hjemmetjenester i husholdninger med inntekt under 2G fastsettes lik Stortingets til enhver tid vedtatte maksimalsats.

8.2. Maksimal egenandel for hjemmetjenester som inngår i abonnementsordning, f.o.m. 4 timer pr måned:

Netto inntekt:	2017 <i>Kr pr. mnd:</i>	2018 <i>Kr pr. mnd:</i>
Inntil 2G	190*	200*
2 – 3G	1 385	1 500
3 – 4G	1 730	1 800
4 – 5G	2 070	2 200
Over 5G	2 070	2 600

*Maksimal egenandel pr. mnd. for hjemmetjenester i husholdninger med inntekt under 2G fastsettes lik Stortingets til enhver tid vedtatte maksimalsats.

8.3. Frittstående trygghetsalarmer

	2017 Kr	2018 Kr
Frittstående trygghetsalarmer (analog):	1 600 pr. år.	1 640 pr. år.
Digital trygghetspakke (<i>trygghetsalarm, alarmknapp, røykvarsler</i>) fra 2017	2 400 pr. år.	2 460 pr. år.

8.4. Bruk av leiebil (gjelder alle tjenester i kommunen)

	2017 Kr	2018 Kr
Passasjerbetaling	2,50 pr km	2,55 pr. km

9. SALG OG SKJENKING AV ALKOHOL

Avgiftssatser for salg og skjenking av alkohol følger de til enhver tid gjeldende maksimalsatser i.h.t. Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (alkoholforskriften)

Avgift for salg av alkoholholdig drikk:	2017 Kr	2018 Kr
Pr. vareliter drikk i gruppe 1	0,20	0,20
Pr. vareliter drikk i gruppe 2	0,54	0,55
Bevillingsgebyret for salg skal minimum være	1 540	1 570

Avgift for skjenking av alkoholholdig drikk:	2017 Kr	2018 Kr
Pr. vareliter drikk i gruppe 1	0,44	0,45
Pr. vareliter drikk i gruppe 2	1,18	1,20
Pr. vareliter drikk i gruppe 3	3,87	3,95

	2017 Kr	2018 Kr
Bevillingsgebyret for skjenking skal minimum være	4 800 pr. år	4 900 pr. år.
Bevilling som gjelder skjenking ved en enkelt anledning	340 pr. gang	350 pr. gang
<u>Kunnskapsprøve</u> Forskuddsgebyr for avleggelse av kunnskaps-prøve, herunder forsøk på avleggelse	400	400
<u>Etablererprøven for serveringsvirksomhet:</u> Forskuddsgebyr	400	400

10. SERVICEAVDELINGEN – SMØLA SYKEHJEM

10.1. Vask av tøy

	2017 Kr	2018 Kr
Sengetøy	15 pr. del	20/25 pr. del
Håndklær (stor)	15 pr. del	20 pr. del
Håndklær/kluter etc.	10 pr. del	15 pr. del
Duker, gardiner, tepper etc.	30 pr. del	50 pr. del
Dyner	130 pr. del	140 pr. del
Puter	60 pr. del	65 pr. del
Arbeidstøy, kjeledresser	35 pr. del	36 pr. del

10.2. Middag

	2017 Kr. Pr. stk	2018 Kr. Pr. stk
Middag – beboere/pensjonister	90	95
Middag – beboere/pensjonister (liten)	75	80
Middag – ordinært salg	125	130

11. TEKNISKE TJENESTER

Alle gebyr er ekskl. mva.

Kommunale avgifter som ikke er engangsgebyr beregnes kun for hele terminer (halvår).
Endringer i kommunale avgifter gis virkning fra aktuelt terminskifte.

11.1. Renovasjonsavgift

	2017 Kr	2018 Kr
Bolighus/1 stk. 140 l. restavfallsdunk - 1 stk. 140 l. papirdunk	2 590	2 590
Ferieboliger/hytter pr. år, hele kommunen	1 295	1 295
Tillegg pr. sekk ut over fastsatt antall = 1/52 årsgebyr	50	50
Utleiebygg, leilighetsbygg, hybel pr. enhet pr. år	2 590	2 590
Overnattingssteder, rorbuer, campinghytter o. l. pr. enhet pr. år	2 590	2 590
Overnattingssteder, hoteller og lignende pr. år	10 350 + 865 pr. enhet over 4 rom	10 350 + 865 pr. enhet over 4 rom
Serveringssteder pr. år	10 350 Gjesteantall på 30 stk.	10 350 Gjesteantall på 30 stk.
Næringsbygg (butikker)pr. år	10 350 + tillegg for ekstradunker	10 350 + tillegg for ekstradunker
Utlån av 660 liter renovasjonsdunk for enkeltarrangement	950 pr. dunk inkl. tømning	950 pr. dunk inkl. tømning

11.2. Avgift for slamtømming

	2017 Kr	2018 Kr
Inntil 4 m ³ våtvolum pr. år	950	998
Over 4 m ³ våtvolum, gebyr pr. m ³ pr. år	175	184

Fritidseiendommer betaler 1/2 gebyr

Ved tømning av slamavskillere utenom de kunngjorte regelmessige tømningene, eller ved hyppigere tømninger enn forskriftene har fastsatt, betales den faktiske kostnaden med tømningen av eieren.

Dersom renovatøren ikke får utført tømningen på grunn av at abonnenten ikke har overholdt plikten etter pkt. 3.1 i kommunens renovasjonsforskrift, eller nekter tømning m.m., kan abonnenten pålegges å betale de ekstrakostnader som påløper ved nytt oppmøte, tømning utenom planlagt rute m.m.

11.3. Vannavgifter

11.3.1. Tilknynings- og engangsgebyr

Jfr. kap 2 i Forskrifts- og avgiftsregulativ, vedtatt 18.04.2013 - KST 016/2013

	2017 Kr	2018 Kr
Minimums tilknyningsgebyr	22 170	22 746
Grunnsats pr. m ²	105	108
Etablering av midlertidig vannuttak	1 075	1 100
Engangsavgift for stenging/gjenåpning	1 075	1 100
Vannlevering over kai til skip:		
Fremmøtegebyr dagtid	615	630
Fremmøtegebyr etter arbeidstid	1 230	1 260
pr m ³	40	41

11.3.2. Årsgebyr

Jfr. kap 3 i Forskrifts- og avgiftsregulativ, vedtatt 18.04.2013 - KST 016/2013

	2017 Kr	2018 Kr
Fastledd	1 900	1 900
Forbruksavgift bolig og fritidshus målt eller stipulert forbruk pr. m ³ (mengdevariabel)	15	15
Forbruksavgift næring målt eller stipulert forbruk pr. m ³ (mengdevariabel)	15	15
Standard stipulert forbruk bolig = 150 m ³ (150x15kr)	2 250	2 250
Standard stipulert forbruk fritidsbolig = 65 m ³ (65x15 kr)	975	975
Standard stipulert forbruk næring =500 m ³ (500x15kr)	7 500	7 500

Velforening/båtforening betaler ikke fastledd, men forbruksavgift (mengdevariabel) kr. 15 pr. m³ etter målt eller stipulert forbruk.

Ved manglende måleravlesing kan kommunen utføre avlesing. Det beregnes da et avlesningsgebyr pr. avlesing på kr. 500. Måleravlesing kan foretas en gang i året, med stipulert avgift a konto 1. halvår.

11.3.3. Leie av vannmålere

	2017 Kr	2018 Kr
Kategori 1 (t.o.m. 1")	350	350
Kategori 2 (t.o.m. 2 ")	500	500
Kategori 3 (større enn 2 ")	1 000	1 000

11.4. Kloakkavgift**11.4.1. Tilknynings- og engangsgebyr**

	2017 Kr	2018 Kr
Minimum	30 750	31 550
Grunnsats pr. m ²	115	118

11.4.2. Årsgebyr

Jfr. kap 3 i Forskrifts- og avgiftsregulativ, vedtatt 18.04.2013 - KST 016/2013

	2017 Kr	2018 Kr
Fastledd	2 300	2 300
Forbruksavgift bolig og fritidshus målt eller stipulert forbruk pr. m ³ (mengdevariabel)	22	22
Forbruksavgift næring målt eller stipulert forbruk pr. m ³ (mengdevariabel)	22	22
Standard stipulert forbruk bolig = 150 m ³ (150x22 kr.)	3 300	3 300
Standard stipulert forbruk fritidsbolig = 65 m ³ (65x22 kr.)	1 430	1 430
Standard stipulert forbruk næring =500 m ³ (500x22 kr.)	11 000	11 000

11.5. Feiegebyr

	2017 Kr	2018 Kr
En pipe pr. bygning	400	400
Tillegg pr. pipe ut over en pr. bygning	140	140
Gebyr for tilsyn*)	650	650

*)Tilsyn ildsted, røykløp og lignende, samt andre oppdrag som ikke inngår i den ordinære feiing/tilsynsrunde

11.6. Kaiavgifter

Kaiavgifter er nedfelt i eget regulativ for Kristiansund og Nordmøre havn IKS.

12. PLAN-, BYGGE- OG DELINGSSAK M.V.

Kommunens hjemmel for gebyrsetting er:

- Plan- og bygningslovens, § 33-1
- Forurensningsloven, § 52a og i forurensningsforskriften, § 11-4.
- Forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker
- Lov om eierseksjon, § 7

Totalt gebyr innbefatter administrasjonskostnader direkte og indirekte knyttet til saken, dokumentkontroll, ajourføring av kartverk/ Matrikkelen, eventuelt tilsyn samt annet av betydning for kommunens behandling av saken.

12.1. Fradeling/seksjonering

13.1.1 Fradeling, administrativ vedtak, (kr/eiendom), plbl § 20-1 m	2017 Kr	2018 Kr
Fradeling i henhold til reguleringsplan/bebyggelsesplan der eiendomsgrenser for hver tomt er skissert i planen.	0	0
Fradeling i henhold til reguleringsplan/bebyggelsesplan uten skisserte eiendomsgrenser. (pris pr. tomt)	1 x minstesats	1 x minstesats
13.1.2 Fradeling, politisk vedtak (kr/eiendom), plbl § 20-1 m	2017 Kr	2018 Kr
Fradeling i henhold til kommuneplan (Formål: bolig, næring m.v.)	3 690	3 785
Fradeling i LNF-B (areal for spredt bebyggelse)	3 690	3 785
Fradeling i LNF (Landbruks-, natur- og friluftformål)	3 690	3 785
Fradeling i strandsonen	3 690	3 785
<i>Kostnader til dispensasjon, høring m.v. kommer i tillegg.</i>		
13.1.3 Seksjonering	2017 Kr	2018 Kr
Saksbehandling, 3 x rettsgebyret (1025,-), jf. § 7, 5.ledd	3 075	3 155
Saksbehandling med befaring, 5 x rettsgebyret (1025,-), jf. § 7, 5.ledd	5 125	5 260
13.1.4 Diverse	2017, kr	2018 Kr
Stikking av veg og påvisning av byggetomt	Timesats	Timesats
Tinglysningsgebyr (Kartverkets sats pr. 01.07.16: kr. 525,-)	Kartverkets sats	Kartverkets sats

12.2. Dispensasjon

13.2.1 Dispensasjon	2017 Kr	2018 Kr
§ 19-2, Dispensasjon	5 330	5 470
13.2.2 Diverse	2017 Kr	2018 Kr
Tilsyn, kontroll, befaring knyttet til saksbehandling	Timesats	Timesats

12.3. Byggesak

12.3.1. Tiltak etter pbl § 20-1 og § 20-2		2017 Kr	2018 Kr
Alle bygg og konstruksjoner med ansvarsrett			
> 100		4 355	4 470
100 - 150		8 710	8 935
150 - 250		10 520	10 795
251 <		+ 26 kr pr. m2	+ 27 kr pr. m2
Alle bygg og konstruksjoner uten ansvarsrett			
		3 x minstesats	3 x minstesats
Driftsbygninger (bygningstype 233-249) og som inngår i "landbruk pluss" begrepet. (m ² BRA)			
> 500		4 355	4 470
1000 <		8 710	8 935
12.3.2. Andre tiltak etter § 20-1		2017 Kr	2018 Kr
§ 20-1 a - konstruksjoner og anlegg som ikke er nevnt		3 x minstesats	3 x minstesats
§ 20-1 b - vesentlig endring eller vesentlig reparasjon		3 x minstesats	3 x minstesats
§ 20-1 c - fasadeendring		3 x minstesats	3 x minstesats
§ 20-1 d - bruksendring		3 x minstesats	3 x minstesats
§ 20-1 e - riving		3 x minstesats	3 x minstesats
§ 20-1 f - oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekn.inst.		3 x minstesats	3 x minstesats
§ 20-1 g - oppdeling eller sammenføring av bruksenheter		3 x minstesats	3 x minstesats
§ 20-1 h - innhegning mot veg		3 x minstesats	3 x minstesats
§ 20-1 i - skilt- og reklameinnretninger		3 x minstesats	3 x minstesats
§ 20-1 j - midlertidige bygninger/konstruksjoner/anlegg		3 x minstesats	3 x minstesats
§ 20-1 k - terrenginngrep inkl. mudring/sprenging i sjø/vik/havn m.v.		3 x minstesats	3 x minstesats
§ 20-1 l - anlegg av veg, parkeringsplass m.v.		3 x minstesats	3 x minstesats
12.3.3. Annet		2017 Kr	2018 Kr
Søknad om endring av tidligere gitt tillatelse		50% av 13.3.1 og 13.3.2	50% av 13.3.1 og 13.3.2
Forlengelse av tidligere gitt tillatelse		50% av 13.3.1 og 13.3.2	50% av 13.3.1 og 13.3.2
Forhåndskonferanse inkl. forberedelser, møte og etterbehandling		Timesats	Timesats
Annen behandling etter Pbl som ikke er nevnt ovenfor.		Timesats	Timesats
12.3.4. To-trinnsbehandling etter § 20-1 a		2017 Kr	2018 Kr
Søknad om rammetillatelse		70% av 13.3.1	70% av 13.3.1
Søknad om igangsettingstillatelse		50% av 13.3.1	50% av 13.3.1

12.4. Ulovlighetsoppfølging og tilsyn

12.4.1. Ulovlighetsoppfølging kap.32 i PBL	2017 Kr	2018 Kr
Behandling av tiltak som er ulovlig bygd/igangsatt.	3 x fullt gebyr	3 x fullt gebyr
Ved mer omfattende saker med utgangspunkt i et tiltak som er ulovlig bygd/igangsatt beregnes gebyr etter medgått tid og kostnader.	Timesats	Timesats
§ 32-2 Forhåndsvarsel	Timesats	Timesats
§ 32-3 Pålegg om retting og pålegg om stans	Timesats	Timesats
§ 32-4 Pålegg om stans og opphør med øyeblikkelig virkning	Timesats	Timesats
Tvangsmulkt, engangsbeløp eller løpende mulkt	Fastsettes av teknisk hovedutvalg	
12.4.2. Diverse	2017 Kr	2018 Kr
Tilsyn, kontroll, befarung	Timesats	Timesats
Gebyr for sakkyndig bistand. I særlige tilfeller kan kommunen rekvirere sakkyndig bistand for å få gjennomført nødvendig tilsyn i samsvar med reglene i PBL § 33-1 og § 25-2, 2. ledd.	Faktura sakkyndig	Faktura sakkyndig

12.5. Plansaker

12.5.1. Behandlingsgebyr	2017 Kr	2018 Kr
Oppstartsmøte, forhåndskonferanse, avklaringsmøte	4 100	4 205
Regulerings- og bebyggelsesplaner, ny	15 375	15 775
Regulerings- og bebyggelsesplaner, vesentlig endring	15 375	15 775
12.5.2. Tilleggsgebyr	2017 Kr	2018 Kr
Tillegg pr. ny byggetomt/boenhet for bolig- og hyttefelt	920	945
Tillegg pr. eksisterende/allerede oppmålt tomt	510	525
Tillegg pr. påbegynt 5 daa planareal for andre formål	2 050	2 105
For planer større enn 100 daa kan det inngås særskilt avtale		
Konsekvensutredning	Timesats	Timesats
12.5.3. Diverse	2017 Kr	2018 Kr
§ 12-14, Mindre endring av reguleringsplan/bebyggelsesplan	4 305	4 415
Prinsippvurdering av planspørsmål	2 150	2 205
Tilsyn, kontroll, befarung	Timesats	Timesats
Tiltakshaver skal ved et positivt vedtak utføre og koste kunngjøring.		
For at et privat plansforslag skal bli tatt opp til behandling, skal dokumentene være av en slik kvalitet at de kan legges ut til offentlig ettersyn uten videre bearbeiding av kommunen. Dette vil si at plankartet skal leveres i SOSI-standard i samsvar med Nasjonal produktspesifikasjon for arealplan og digitalt planregister.		

12.6. Landbruk – konsesjons- og delingssaker

For behandling av konsesjons- og delingssaker betales gebyr i hht. gjeldende forskrift, jfr. FOR-2011-12-14-1336. Gebyret fastsettes i h.h.t. den til enhver tid gjeldende maksimalsats. For tiden kr. 5 000 for konsesjonssøknader som nevnt i forskriftens §1 a), og kr. 2 000 for delingssaker som nevnt i forskriftens §1 b).

12.7. Gebyr bestemmelser for Bygg og Forvaltning

12.7.1. Gyldighet

Regulativet gjelder fra 1.1.2017. Med mindre annet fremgår nedenfor, beregnes gebyrene etter det regulativ som gjelder på det tidspunkt kommunen mottar tilfredsstillende søknad. For saker som strekker seg over tid, legges til grunn det til enhver tid gjeldende regulativ.

12.7.2. Betalingstidfrist

Gebyret skal betales 30 dager etter mottatt faktura. Etter forfall oversendes kravet til innfordring for rettslig inndrivning, jf. lov om inkassovirksomhet og annen inndrivning av forfalte pengekrav. Ved for sen betaling kan det kreves forsinkelsesrenter etter lov om renter ved forsinket betaling. Se forøvrig pkt.1.1 og 1.2 om purregebyr og morarente.

12.7.3. Udekket krav

Dersom kommunen har en forfalt fordring overfor en tiltakshaver, skal en eventuell ny søknad fra samme tiltakshaver ikke behandles før det udekte kravet er betalt eller det er stilt sikkerhet for kravet.

12.7.4. Klageadgang

Det er ikke klageadgang på gebyrfastsettelsen i den enkelte sak der gebyret er hjemlet i plan og bygningsloven.

Kommunens avgjørelse ved søknad om nedsettelse eller frafall av gebyr er å anse som et enkeltvedtak og kan påklages. Klagen behandles etter Forvaltningslovens kap. VI.

12.7.5. Oppsplitting av saker

I de tilfeller der det er forhold på søkers side som fører til at kommunen får merarbeid som følge av oppsplitting av saker, kan det kreves tilleggsgebyr for merarbeidet. Dette faktureres etter medgått tid, i henhold til timesats. Denne bestemmelsen omfatter ikke to-trinns byggesøknader.

12.7.6. Urimelig gebyr

Hvis gebyret anses å bli åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader kommunen har hatt med saken, eller anses åpenbart urimelig av andre grunner (herunder gebyr til frivillige lag og organisasjoner), kan rådmannen fastsette passende gebyr.

12.7.7. Timesats

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyret for tiltaket før igangsetting av arbeidet. For søknader/arbeider som ikke dekkes av de vedtatte satser eller når arbeidet krever unormalt stor arbeidsmengde på grunn av ekstra kontroller og lignende kan gebyret beregnes etter medgått tid. Øvrig arbeid som kommunen skal forestå etter nevnte lovverk faktureres etter medgått tid. Følgende timesatser benyttes når gebyret beregnes etter medgått tid:

- Feltarbeid/kontroll: kr 1.075, - pr. time
- Kontorarbeid: kr 780, - pr. time

12.7.8. Minstesats

Minstesats tilsvarener en (1) kontortime: kr. 780,-

12.7.9. Forhøyet gebyr

Innsendte søknader som ikke tilfredsstiller forskriftsmessige krav eller nødvendig dokumentasjon i henhold til kommunens veiledningsskriv, kan medføre forhøyet gebyr. Dvs. saker hvor det må skrives brev/e-post/ til søker/tiltakshaver om tilleggsdokumentasjon. Dette gjelder også saker hvor estetikk eller andre forhold er mangelfullt dokumentert slik at det blir nødvendig med befaring før søknad kan behandles. Beregningen gjøres med grunnlag i det merarbeid dette representerer, jf. timesats.

Tiltakshaver skal i forkant orienteres skriftlig dersom størrelse på timesats overstiger 10 % av grunnbeløpet.

12.7.10. Uaktuell sak

Generelt:

Dersom en søknad trekkes skriftlig før vedtak fattes, og forutsatt kommunen har saksbehandlet saken, faktureres det med 50 % av fullt gebyr. Spesielt for tjenesten "plan": Dersom planforslag trekkes før vedtak fattes, fastsettes gebyret til 50 % av ordinært gebyr. Det samme gjelder når en sak må avsluttes som uaktuell, som følge av manglende oppfølging av saken fra forslagsstiller.

12.7.11. Avbrutt sak

Saker som avsluttes på grunn av manglende komplettering av søknadsmateriale, faktureres etter medgått tid i henhold til timesats.

12.7.12. Avslag

Dersom en søknad avvises eller avslås, betales 50 % av gebyret. Private planforslag som vedtas ikke lagt ut til offentlig ettersyn faktureres med 50 % av ordinært gebyr.

12.7.13. Gebyr for sakkyndig bistand

Kommunen kan i særlige tilfeller rekvirere sakkyndig bistand for å få gjennomført nødvendig tilsyn i samsvar med reglene i plan- og bygningslovens § 33-1 og § 25-2 andre ledd.

12.7.14. Ulovlige byggearbeider

Gebyr skal betales 100 % også der søknaden medfører avslag.

12.7.15. Bruksareal

Beregning av byggesaksgebyrer er basert på bruksareal (BRA) beregnet etter NS 3490.

12.7.16. Kopiering/skanning/plotting

Tjenesten utføres kun dersom dette direkte er knyttet til en søknad eller ved krav om innsyn. Tjenesten tas betalt etter medgått tid.

Eks.: Kopiering tar 12 minutter. Timesats/60 x 12 min. = kr. 156,-.

12.7.17. Konsesjon for erverv av eiendom:

- For behandling av søknader skal det betales et behandlingsgebyr på 3 ‰ av kjøpesummen, inntil kr 1 000 000, dog minst kr 810,-. For overskytende betales 2 ‰, men gebyret skal ikke overstige kr 16.200,-.

12.7.18. Planlegging av tekn. miljøtiltak

2 % av kostnadsoverslag

13. GEBYRER FOR KIRKELIGE TJENESTER**13.1. Festeavgift pr. grav (vedtas av kommunestyret)**

	2017 Kr	2018 Kr.
Festeavgift pr. grav med festetid på 10 år:	850	900

13.2. Avgifter fastsatt av Smøla Kirkelige Fellesråd

	2017 Kr	2018 Kr.
Avgift for begravelser, utenbygds boende)	6 300	6 400
Sikring av gravminner, oppsetting og retting	875	875
Leie av kirker til konserter, kommersielt	3 500	3 600*)
Leie av kirker til vielser, utenbygds	3 500	3 600
Leie av kirker til dåpsgudstjeneste utenom vanlig g.tj.	3 500	3 600
Nedsetting av urne, utenbygds	1 850	1 900
Sletting av grav, fjerning av minnestein	0	535
Tilskudd til kremasjonskostnader	3 000	3 000
Utleie av diverse utstyr	0	150

*) tillegg 7,5 % av brutto billettinntekt for konserter (fom 1.1.18)